

ПРАВИЛА
посещения и оказания физкультурно-оздоровительных услуг
МБУ «ФСК «Пушкино»

Правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг (далее по тексту - услуги) МБУ «ФСК «Пушкино» являются едиными для всех сотрудников и посетителей Учреждения.

МБУ «ФСК «Пушкино» оказывает услуги в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Пушкинский от 20.09.2023г. № 4202-ПА «Об утверждении Перечня и цен на дополнительные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-спортивный комплекс «Пушкино» на платной основе».

В соответствии с Решением Совета депутатов Пушкинского муниципального района Московской области от 05.12.2007 г. № 550/63 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями физической культуры и спорта Пушкинского муниципального района», с изменениями (в ред. решений Совета депутатов Пушкинского муниципального района МО от 08.07.2009 № 200/30, от 29.12.2011 № 585/66, от 16.09.2015 г. № 112/16) Учреждение предоставляет бесплатно льготные места для занятий физической культурной инвалидам 1 и 2 группы, детям-сиротам, детям из многодетных семей исходя из пропускной способности учреждения и утвержденному муниципальному заданию.

1. Общие положения.

1.1. К занятиям в МБУ «ФСК «Пушкино» (далее по тексту - спорткомплекс) допускаются посетители, не имеющие медицинских противопоказаний к посещаемым занятиям.

1.2. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг не подлежит обязательному лицензированию и осуществляется квалифицированными специалистами.

1.3. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг в Учреждении осуществляется штатными сотрудниками МБУ «ФСК «Пушкино», за исключением услуг, оказываемых юридическими и физическими лицами, заключившими с Учреждением договор на определенное время пользования помещениями Учреждения.

1.3.1. В случае оказания физкультурно-оздоровительных услуг юридическим или физическим лицом, не заключившим договор с Учреждением и не оплатившим услугу предоставления помещения/бассейна и т.д.. Учреждения вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения и пребывания в Учреждении, вывода за пределы Учреждения и вызова сотрудников правоохранительных органов с последующей подачей заявления об административном правонарушении.

1.4. Посетителям предоставляется возможность выбора вида предоставляемых услуг Учреждением, а также формы проведения занятий:

- в абонементных группах (строго по абонементам);
- самостоятельно (в том числе разовое посещение).

1.5. При выборе посетителем групповой формы занятий и включении его в списки занятий абонементной группы, после оплаты услуги в кассе ему выдается абонемент установленной формы, который необходимо предъявлять при каждом посещении занятий.

1.6. Выдача посетителю кассового чека и абонемента подтверждает заключение договора между МБУ «ФСК «Пушкино» и посетителем в надлежащей форме и на согласованных сторонами условиях.

1.7. Абонемент и кассовый чек являются временным пропуском, дающим право посетителю в указанные в нем дни недели и часы (сеансы) пользоваться указанными в нем услугами. Посетитель обязан предъявить свой пропуск администратору / дежурному по плавательному бассейну при проходе в санитарную зону.

1.8. Продажа абонементов на календарный месяц производится заблаговременно с 20 по 31 число предыдущего месяца.

1.9. Оформление абонементов льготной категории граждан производится на календарный месяц, заблаговременно с 20 по 31 число предыдущего месяца. Для оформления абонемента лицам из числа льготной категории граждан посетитель обязан предоставить копию документа, удостоверяющего личность, копию страницы паспорта с пропиской в г. Пушкино, копию свидетельства о рождении детей (для оформления абонемента на потребителя услуги), а также копии документов, подтверждающих право на льготное посещение.

1.10. Все виды абонементов имеют временное ограничение и действуют в пределах указанного в них срока, строго по дням и часам, указанным в абонементе.

1.11. По окончании срока действия абонемента при желании продолжить занятия в группе, посетитель должен заблаговременно продлить абонемент, в противном случае его место в группе будет реализовано другому лицу.

1.12. При выборе посетителем самостоятельной формы занятий (без включения в абонементные группы), он по своему желанию может приобрести абонемент либо произвести оплату за разовое посещение в соответствии с установленными тарифами. При оплате разового посещения посетителю выдается кассовый чек, который в свою очередь считается договором, заключенным между МБУ «ФСК «Пушкино» и посетителем.

1.13. Оплата услуг производится непосредственно в кассу спорткомплекса на условиях 100% предоплаты (оплата после проведения занятий не допускается). Оплата услуг непосредственно специалистам (инструкторам) спорткомплекса запрещена. Администрация Учреждения оставляет за собой право лишить посетителя права пользования услугами спорткомплекса за данное действие.

Данный пункт Правил не распространяется на посетителей, получающих физкультурно-оздоровительные услуги у юридических и физических лиц, заключивших со спорткомплексом договор на определенное время пользования помещениями спорткомплекса.

1.14. При посещении бассейна и оплаты услуг, Посетители обязаны получить информацию у дежурного администратора, о наличии свободных мест на планируемый сеанс посещения.

1.15. Администрация Учреждения вправе без согласия Посетителей производить

видео и фотосъёмку Посетителей во время работы спорткомплекса с последующим размещением на официальном сайте (www.jask-pushkino.ru), в рекламных материалах, при условии, что изображение Посетителей на фотографиях и видеоматериалах не является основным объектом использования.

1.16. Администрация Учреждения оставляет за собой право объявлять в течение года нерабочие праздничные, санитарные дни, дни для проведения физкультурно-массовых мероприятий. Информация о прекращении работы, изменения в расписании работы Учреждения, заблаговременно размещается на информационных стендах в зоне работы администратора, а также Интернет-ресурсах Учреждения.

1.17. Учреждение, в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций).

1.18. В случае принятия Учреждением решения о реконструкции (ремонте) здания Учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию услугами Учреждения, последний обязан заблаговременно известить об этом Посетителей Учреждения и расторгнуть договор, произведя взаиморасчёт с учётом стоимости уже оказанных Посетителям услуг.

1.19. Посетители Учреждения обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим Посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

1.20. Если вольные или невольные действия (поведение) Посетителя создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих, или противоречат общепринятым нормам морали и этики, сотрудники Учреждения вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения занятий (пребывания в Учреждении), вывода за пределы Учреждения и/или вызова сотрудников правоохранительных органов.

1.21. Пользование услугами Учреждения допускается только в часы его работы: с 07:00 час. до 22:30 час. без выходных дней, кроме 31.12, 01.01, 02.01.

1.22. Длительность пребывания Посетителей в санитарной зоне бассейна, включая переодевание, плавание и принятие душа - 75 мин.

1.23. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в Учреждении Посетители обязаны покинуть здание Учреждения, следуя световым указателям «ВЫХОД», сохраняя спокойствие и не создавая паники.

1.24. Все Посетители при пользовании услугами Учреждения несут личную ответственность за соблюдение правил безопасности и соблюдение настоящих Правил. Законные представители несут ответственность за соблюдение данных Правил детьми.

1.25. Учреждение вправе отказать посетителю в предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг при нарушении посетителем настоящих Правил.

2. Условия оплаты оказываемых услуг.

2.1. Абонемент на посещение Учреждения приобретается с 20 по 31 число предыдущего месяца. При окончании срока действия абонемента, неиспользованные посещения не продлеваются и не возмещаются.

2.2. Перерасчет денежных средств за посещения в группах обучения при оплате абонемента осуществляется на следующий календарный месяц на основании заявления в следующих случаях

- пропуска занятий по болезни более 15-ти календарных дней.

По согласованию с заказчиком, в связи с невозможностью возврата денежных средств за «не оказанные» услуги, производится «дооказание» услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий. Оправдательным документом пропуска занятий является только официально заверенная справка медицинского учреждения.

В случае пропуска занятий без уважительной причины перерасчет занятий в счет следующих занятий не производится.

Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления в случае:

- желание Потребителя отказаться от оказания услуг в любое время (ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 04.08.2023) "О защите прав потребителей") с даты подачи заявления до окончания срока действия абонемент за вычетом фактически понесенных расходов Исполнителем, от стоимости последующих неиспользованных занятий, связанных с исполнением обязательств;

- невозможности исполнения условий Договора со стороны Исполнителя согласно ст. 29 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 04.08.2023) "О защите прав потребителей", Возврат производится путем перечисления на реквизиты, указанные заявителем. К заявлению необходимо приложить копию паспорта, чек об оплате, карту клиента и реквизиты для перечисления денежных средств.

2.3. Оплачивая абонемент, Посетитель подтверждает, что он или законный представитель (несовершеннолетний) не имеют медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и для проведения оздоровительных процедур, полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья (здоровья находящихся с ним лиц). При этом основанием оплаты является кассовый чек. Внесение платы за оказываемые Услуги означает согласие Посетителя на соблюдение Правил и оказание физкультурно-оздоровительных услуг.

3. Порядок нахождения посетителей на территории МБУ «ФСК «Пушкино».

3.1. При отсутствии у занимающегося абонемент, администратор (после проверки оплаты абонемент) выдает указанному лицу:

- в случае временного отсутствия на руках абонемент - разовое разрешение на посещение одного занятия,
- в случае утери абонемент - оформляется дубликат.

3.2. Юридические и физические лица, имеющие действующие договоры на предоставление помещений Учреждения и оказание физкультурно-оздоровительных услуг, посещают Учреждение по утвержденным спискам в сопровождении старшего группы.

3.3. Занятия в ФСК «Пушкино» проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Занимающиеся должны являться на занятия в дни и часы, указанные в абонементе. Опоздавшие к занятиям не допускаются. Занимающиеся и сопровождающие, прибывшие на конкретное занятие раньше положенного времени, ожидают инструктора/начала занятий в зоне ожидания. Пропуск в раздевалки осуществляется не ранее, чем за 15 минут до начала занятия. Место ожидания для сопровождающих в течение всего занятия расположено в зоне работы администратора.

3.4. Спорткомплекс вправе вносить изменения в расписание занятий и менять инструктора групповых занятий без объяснения причины. Информацию об изменениях в расписании занятий или инструктора посетители могут получить на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения, либо у администраторов по телефону 8 (985) 538-58-84. При отсутствии инструктора на занятиях по объективным причинам (болезнь, отпуск и т.д.) Учреждение вправе заменить инструктора.

3.5. Пользование услугами ФСК «Пушкино» может быть полностью или частично ограничено администрацией ФСК «Пушкино» по производственной необходимости, о чем в наглядной и доступной форме сообщается посетителям.

3.6. Верхняя одежда и уличная обувь занимающихся в обязательном порядке сдается в гардероб при входе в санитарную зону спорткомплекса (в летний период на вешалке). Документы, деньги, ключи, ценные вещи сдаются посетителями на хранение дежурному администратору или дежурному по плавательному бассейну, который несет ответственность за их сохранность.

3.7. Посетители допускаются в раздевалки и на трибуны спорткомплекса только в сменной обуви. Для сопровождающих, болельщиков и занимающихся вход на трибуны и в раздевалки разрешен только в сменной обуви или бахилах. Для занятий в универсальном спортивном зале занимающиеся должны иметь спортивную обувь только на светлой подошве.

3.8. Прочая одежда помещается посетителями в личный закрывающийся шкафчик в раздевалке или в упакованном виде вешается на крючки в раздевалки. Ключи от шкафчиков в раздевалке выдает посетителям дежурный по плавательному бассейну. За оставленные в раздевалке без внимания, или в карманах одежды, документы, деньги, ключи и ценные вещи, а также за забытые предметы гардероба или принадлежности, администрация ФСК «Пушкино» ответственности не несет.

3.9. На территории Учреждения категорически запрещено курить, распивать алкогольные напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

4. Права и обязанности посетителей.

4.1. При обращении за услугами и их получении в Учреждении посетитель имеет право:

- на внимательное и уважительное отношение со стороны персонала спорткомплекса;
- на выбор вида услуг и порядка их оказания с учетом расписания занятий и возможностей Учреждения;
- пользоваться оговоренными услугами в указанное время и дни;
- на безопасность оказываемых услуг спорткомплекса для жизни, здоровья;
- на получение в доступной форме информации о спорткомплексе и оказываемых услугах;
- отказаться от услуг в порядке, определенном в Главе 2 настоящих Правил.

4.2. Посетителям запрещается:

- проносить в Учреждение огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества;
- самостоятельно включать и выключать звуковую, теле-видеотехнику, компьютерную технику Учреждения;
- входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
- беспокоить других Посетителей, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные или ненормативные выражения;
- сидеть на подоконниках, батареях, ставить ноги на батареи, рядом стоящие тренажеры и ограничители;
- проходить в здание МБУ «ФСК «Пушкино» с:
 - а) животными;

б) велосипедами и иными видами спортивного инвентаря для перемещения на улице (техника оставляется на специально оборудованной стоянке для велосипедов на территории МБУ «ФСК «Пушкино»);

- ходить по газонам и футбольному полю на территории Учреждения;
- рисовать на стенах, перегородках помещений и раздевалок Учреждения, срывать объявления, указатели, наклейки и наносить любой другой ущерб имуществу Учреждения, самостоятельно размещать объявления и продукцию рекламного характера.
- фотографировать в раздевалках, душевых, зонах бассейнов, без специального разрешения администрации Учреждения;
- распространять любые информационные материалы, не относящиеся к деятельности Учреждения;
- осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Учреждения без согласования с администрацией Учреждения;
- оказывать образовательные услуги в т.ч. услуги тренера, обучение плаванию, аквааэробике, танцам, волейболу, баскетболу и иное, другим посетителям Учреждения без согласования с администрацией Учреждения;
- оплачивать услуги иному лицу, кроме кассира спорткомплекса;
- пользоваться услугами, не входящими в стоимость абонемента, кассового чека, пропуска или не оплаченными дополнительно;
- уходить с занятия, не предупредив инструктора;
- в раздевалках посетителям запрещено пользоваться кремами, ароматическими маслами, косметическими и аэрозольными средствами;
запрещается проносить во все зоны Учреждения любые изделия из стекла, в том числе посуду, другие опасные предметы. Запрещается пользоваться стеклянной тарой и посудой;
- находится в помещении (зале) бассейна в верхней либо иной одежде и обуви, не предназначенной для плавания, за исключением дней проведения физкультурно-массовых мероприятий.
- курить, сорить, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на территории спорткомплекса;
- посещать Учреждение в состоянии алкогольного, наркотического опьянения. При подозрении на наличие у Посетителя признаков алкогольного и/или наркотического опьянения, сотрудники Учреждения вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения и вывода за пределы Учреждения и последующего вызова сотрудников правоохранительных органов. При этом, стоимость посещения Посетителю не возвращается;
- передавать абонемент другим лицам.

4.3. Посетители обязаны:

строго и точно соблюдать настоящие Правила и режим работы Учреждения, соблюдать дисциплину во время проведения занятий;

- пройти визуальный осмотр медицинским персоналом ФСК «Пушкино» до начала сеанса в бассейне;
- предоставить медицинскую справку, разрешающую посетителю заниматься физической культурой и спортом. За недостоверность сведений, указанных в медицинской справке о состоянии здоровья и иных документах, ответственность несет занимающийся (или его законный представитель);
- соблюдать правила пожарной безопасности, техники безопасности и антитеррористической защищенности, действующие в спорткомплексе;
- бережно относиться к имуществу, помещениям и зданию спортивного учреждения, имуществу других посетителей и сотрудников спорткомплекса;
- неукоснительно придерживаться рекомендаций инструктора; использовать спортивный

инвентарь и оборудование только по назначению; соблюдать чистоту и порядок в залах и раздевалках, режим работы залов; уважать права других занимающихся;

- по окончании занятия вернуть инвентарь, ключи от шкафа раздевалки; возместить стоимость оборудования и инвентаря (либо ремонта) в случае его умышленной порчи или утери по вине посетителя;
- не предпринимать никаких попыток самостоятельного устранения технических и иных неисправностей, а в случае их обнаружения немедленно сообщить об этом любому сотруднику спорткомплекса;
- освободить залы и бассейны спорткомплекса не позднее 23 часов 00 минут.

Указания административного персонала ФСК «Пушкино» являются обязательными для исполнения всеми лицами, находящимися на территории спорткомплекса.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

- до начала оказания услуг потребовать справку из медицинского учреждения, разрешающую посетителю заниматься физической культурой и спортом;
- при чрезвычайных ситуациях или при наступлении форс-мажорных обстоятельств закрывать проход на территорию спорткомплекса без предварительного предупреждения посетителей до устранения последствий чрезвычайной ситуации;
- в одностороннем порядке изменять и дополнять настоящие Правила с предварительным уведомлением посетителей о дате вступления новых Правил.
- в случае проведения спортивных и культурно - массовых мероприятий, перенести время оказания услуг с заблаговременным уведомлением посетителей;
- при нарушении посетителем настоящих Правил, Учреждение вправе отказать в предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг;
- при нахождении посетителя, либо сопровождающего лица на территории спорткомплекса в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, при совершении противоправных действий в отношении сотрудников или других посетителей спорткомплекса для наведения порядка обратиться в правоохранительные органы.

5.2. Учреждение обязано:

- при условии соблюдения посетителем настоящих Правил и наличия возможности у спорткомплекса оказать обратившемуся требуемую услугу;
- обеспечить посетителя бесплатной, доступной информацией об оказываемых услугах;
- предоставить возможность пользоваться гардеробом, раздевалкам, шкафом для личных вещей, душем, туалетом;
- обеспечивать санитарно-гигиенические условия пребывания на территории спорткомплекса, отвечающие требованиям действующего законодательства в Российской Федерации;
- принять меры к обеспечению безопасности пребывания посетителя во время оказания услуг.
- обеспечить личный прием граждан Директором Учреждения или уполномоченным должностным лицом ежемесячно по графику приемных часов:
 - вторая и последняя среда месяца с 15:30 до 17:00

Если во время приема граждан решение поставленных вопросов невозможно, принимается письменное обращение, которое после регистрации у дежурного администратора направляется на рассмотрение директору МБУ «ФСК «Пушкино».

В не приемные часы граждане имеют возможность оставить письменное обращение в книге жалоб и предложений с обязательным указанием корректного адреса и номера телефона для последующего ответа.

Заявления и жалобы оскорбительного характера и/или содержащие заведомо ложную информацию, учреждением не рассматриваются.

6. Ответственность сторон.

6.1. Учреждение несет ответственность перед посетителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по оказанию услуг в соответствии с законодательством РФ.

6.2. За нанесение ущерба спортивному оборудованию, инвентарю, помещениям или иному имуществу МБУ «ФСК «Пушкино» виновные лица несут материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Спорткомплекс не несет ответственность за несданную в гардероб верхнюю одежду, оставленные без присмотра или утерянные посетителем вещи, а так же за ценные вещи, деньги, не сданные посетителем на хранение дежурному администратору, дежурному по плавательному бассейну.

6.4. Спорткомплекс не несет ответственность за вред жизни, здоровью или имуществу посетителей, причиненных противоправными действиями третьих лиц или нарушением посетителем правил техники безопасности.

6.5. Спорткомплекс не несет ответственности перед посетителями, занимающимися у юридических лиц, физических лиц и индивидуальных предпринимателей за не предоставление помещений для занятий в связи с:

- не заключением указанными юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями соответствующего договора;
- несвоевременным заключением соответствующего договора;
- отсутствием условия о предоставлении данного помещения в договоре;
- срывом занятий по вине юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей.

За нарушение настоящих Правил Учреждение оставляет за собой право потребовать незамедлительного удаления с территории спорткомплекса, а также лишения посетителя права пользования услугами учреждения без предоставления каких-либо компенсаций.

6.6. Неспособность Посетителя оплатить полученные услуги, ущерб за утерю/порчу имущества Учреждения, на момент выхода, фиксируется администрацией Учреждения в соответствующем акте, подписываемым Посетителем и представителями администрации Учреждения. Взыскание причинённого Учреждению ущерба производится в установленном законом порядке.

6.7. Учреждение не несет ответственность за невозможность предоставления услуг (в полном объеме или частично) вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в случае организованного отключения подачи теплоносителя, электроэнергии, воды, аварий и других обстоятельств, не зависящих от воли Учреждения.

6.8. В случае загрязнения воды, вызванного произвольными действиями детей, либо несоблюдения взрослыми Посетителями правил личной гигиены, Учреждение не несёт ответственность за невозможность предоставления услуг Посетителям на время устранения указанных загрязнений и обеззараживания воды.

6.9. В случае полного прекращения предоставления оплаченной услуги, вызванного необходимостью устранения технических неполадок, проведением массовых мероприятий, соревнований, препятствующих Посетителю пользоваться приобретённой услугой, администрация Учреждения вправе продлить срок услуги на аналогичный период.

6.10. В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 Посетитель подтверждает свое согласие на обработку персональных данных:

сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу), блокирование, обезличивание, уничтожение.

6.11. Заявления/жалобы Посетителей подаются в письменном виде дежурному администратору Учреждения. Срок рассмотрения заявлений/жалоб Посетителей не может превышать 30 рабочих дней.

6.12. Все споры и разногласия между Учреждением и Посетителями, связанные с оказанием услуг, решаются путём переговоров. В случае не достижения согласия, споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. Особенности посещения МБУ «ФСК «Пушкино» несовершеннолетними детьми.

7.1. Прием на занятия в спорткомплекс малолетних детей (не достигших возраста 14 лет) проводится на основании устного заявления, поданного законным представителем ребенка (родителем, усыновителем, опекуном) (далее - законный представитель) с приложением копий Свидетельства о рождении ребенка, паспорта законного представителя, медицинской справки согласно разделу 3 настоящих Правил, документов подтверждающих право на льготу (для льготных категорий).

7.2. Законные представители несовершеннолетнего ребенка при пользовании услугами спорткомплекса обязаны соблюдать возрастные ограничения, установленные для детей на занятия определенного вида, о которых их информирует дежурный администратор.

7.3. В плавательный (оздоровительный) бассейн допускаются дети, достигшие 5-летнего возраста.

При выборе детьми, не достигшими возраста 14 лет, самостоятельной формы занятий в плавательном (оздоровительном) бассейне (без инструктора), они допускаются к занятиям только в сопровождении их законного представителя под его персональную ответственность.

Законный представитель ребенка обязан:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- присутствовать на советах по вопросам, касающимся ребенка.
- законный представитель несовершеннолетнего ребенка несет ответственность за:
 - а) соблюдение настоящих Правил своим ребенком;
 - б) ущерб, причиненный ребенком спортивному оборудованию, инвентарю, помещениям или имуществу МБУ «ФСК «Пушкино».

МБУ «ФСК «Пушкино» обеспечивает охрану жизни и здоровья ребенка во время групповых и индивидуальных занятий на территории спорткомплекса.

8. Контроль состояния здоровья:

8.1. В целях обеспечения прав Посетителей на безопасность предоставляемых услуг (предотвращение угрозы заражения Посетителей кожными, грибковыми заболеваниями, передающимися воздушно-капельным путём), администрация Учреждения вводит обязательный медицинский осмотр Посетителей перед посещением бассейна, проводимый медицинским работником Учреждения, включающий в себя внешний (телесный) осмотр, объективный контроль состояния здоровья Посетителей. По результатам визуального осмотра, при отсутствии противопоказаний, Посетитель приступает к оздоровительному плаванию.

8.2. Дети до 10 лет могут посещать бассейн только при наличии медицинской справки с результатами паразитологического обследования на энтеробиоз (п. 3.12.2. СанПиН 2.1.2.1188-03.2.1.2).

Медицинская справка (оригинал с печатью врача и медицинского учреждения, выдавшего справку) с результатами паразитологического обследования на энтеробиоз предъявляется перед первым посещением бассейна (в группах по проведению занятий оздоровительным плаванием под руководством тренера), в дальнейшем — не менее 1 раза в три месяца. При разовых посещениях ребёнка в возрасте до 10 лет медицинская справка с результатами паразитологического обследования на энтеробиоз предъявляется перед каждым посещением бассейна (в случае если информация о прохождении обследования не внесена в базу данных системы «Бассейн» Учреждения).

8.3. Сведения о наличии и сроке действия медицинской справки вносятся в электронный журнал при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

8.4. В целях обеспечения прав других Посетителей на безопасность предоставляемых услуг администрация Учреждения вправе отказать в предоставлении услуги при отсутствии у Посетителя медицинской справки (истечении срока её действия), отказа предъявить документ, удостоверяющий личность, в случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил.

8.5. Посетители обязаны самостоятельно и ответственно контролировать свое здоровье. При наличии острых инфекционных и/или кожных заболеваний, а также при обострении хронических заболеваний внутренних органов, воздержаться от посещения Учреждения.

8.6. При наличии заболеваний, требующих регулярного приема лекарственных препаратов, Посетители должны четко выполнять рекомендации лечащего врача и иметь в наличии данные препараты.

8.7. В Учреждение действует медицинский кабинет для осмотра Посетителей, находящийся в санитарной зоне Учреждения на 2 этаже.

8.8. Медицинский работник Учреждения имеет право проводить внешний (телесный) осмотр Посетителей перед входом в ванну бассейна, независимо от наличия у них медицинских справок. При выявлении нарушения целостности кожных покровов, наличия острого и/или хронического инфекционного и/или кожного заболевания, педикулёз, передающегося через воду бассейнов или поверхности и места общего пользования медицинская служба вправе не допускать Посетителя в бассейн до полного выздоровления или до проведения консультации специалиста (дерматолог, инфекционист, терапевт).

8.9. Администрация Учреждения не несёт ответственность за вред, связанный с ухудшением здоровья Посетителя, если оно ухудшилось, в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания, имевшегося у Посетителя до момента посещения спорткомплекса, а также в случае нарушения Посетителем требований, предусмотренных настоящими Правилами.

Директор

Е.Н. Громова