

Утвержден

постановлением

Администрации Городского округа
Пушкинский Московской области

« 12 » 10. 2021 № 702.ПД

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс «Пушкино» (новая редакция)

г. Пушкино

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс «Пушкино» (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Главы города Пушкино от 09.12.2010 №341 «Об изменении типа муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс «Пушкино» в целях создания муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс «Пушкино».

1.1.1. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.1.2. Тип: бюджетное учреждение.

1.1.3. Место нахождения Учреждения: 141207, Московская область, г. Пушкино, ул. 50 лет Комсомола, 26.

Юридический адрес: 141207, Московская область, г. Пушкино, ул. 50 лет Комсомола, 26.

Почтовый адрес: 141207, Московская область, г. Пушкино, ул. 50 лет Комсомола, 26.

1.2. Официальное наименование: полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный комплекс «Пушкино»

сокращенное наименование Учреждения: МБУ «ФСК «Пушкино».

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Городской округ Пушкинский Московской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Городской округ Пушкинский Московской области в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области осуществляет Администрация Городского округа Пушкинский Московской области (далее - Учредитель).

Деятельность Учреждения курирует орган Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, осуществляющий свои функции в сфере физической культуры и спорта.

1.4. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Городской округ Пушкинский Московской области. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Городской округ Пушкинский Московской области осуществляет орган Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, в функции которого входит управление имуществом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органах казначейства, в финансовом органе Администрации городского округа Пушкинский Московской

области, печать, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам Городского округа Пушкинский Московской области, а Городской округ Пушкинский Московской области не отвечает по обязательствам Учреждения, за исключением обязательств Учреждения, связанных с причинением вреда гражданам.

1.10. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Городской округ Пушкинский Московской области.

1.11. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Уполномоченному органу по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.11.1. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Место нахождения Учреждения: 141206, Россия, Московская область, г. Пушкино, ул. 50 лет Комсомола, дом 26.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создается в целях вовлечения граждан в систематические занятия физической культурой и спортом.

Предметом деятельности Учреждения является внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха граждан различных возрастных групп на основе утвержденных нормативов физической подготовленности.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Развитие и содержание физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений; оказание на основе таких сооружений физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;

2.2.2. Осуществление деятельности по подготовке спортсменов высокого класса;

2.2.3. Создание условий для широкого использования средств физической культуры и спорта в целях укрепления здоровья матери и ребенка;

2.2.4. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для граждан различных возрастных групп с учетом специфики их деятельности и соответствующих научно-методических рекомендаций;

2.2.5. Пропаганда массовой физической культуры, спорта, здорового образа жизни, основ знаний о физической культуре и спорте, популярных физкультурно-оздоровительных и спортивных программ, комплексов физических упражнений, а также издание массовой литературы и выпуск видео материалов в данной области.

2.2.6 Обеспечение участия спортивных команд и спортсменов МБУ «ФСК Пушкино» в официальных спортивных мероприятиях, в том числе в областных, межрегиональных, всероссийских, международных официальных соревнованиях, а также учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях по подготовке спортивных команд и спортсменов.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.3.1. Деятельность спортивных объектов;

2.3.2. Деятельность в области спорта прочая; организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на реализацию Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО); пропаганда и приобщение детей, подростков, молодежи и других групп населения к здоровому образу жизни средствами физической культуры, массового спорта и туризма.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.5.1. Торговля розничная спортивным оборудованием и спортивными товарами в специализированных магазинах;

2.5.2. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

2.5.3. Производство, реализация, распространение (размещение) рекламной продукции, монтажные работы по размещению рекламы.

2.5.4. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки. Регулярные перевозки пассажиров автобусами в междугородном и международном сообщении, перевозки автобусами по заказам, в том числе перевозки пассажиров по туристическим или экскурсионным маршрутам, и прочие перевозки автобусами в городском, пригородном, междугородном и международном сообщении; Перевозка для собственных нужд (в т.ч. школьными и служебными автобусами);

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем в порядке, установленном законодательством.

Срок полномочий директора Учреждения, а также условия и размер оплаты его труда определяются трудовым договором, заключенным с ним Учредителем.

Заместители директора Учреждения и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Директор имеет право передать часть своих полномочий своим заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Директор.

3.2.1. Учреждение возглавляет директор, который назначается на срок, установленный трудовым договором.

3.2.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Московской области к компетенции Учредителя.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Директор по согласованию с финансовым органом Администрации Городского округа Пушкинский Московской области утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения.

3.2.6. Директор утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и бюджетную отчетность Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, дает поручения и указания работникам.

3.2.7. Директор обязан:

- а) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- б) обеспечивать исполнение договорных обязательств;
- в) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполняемых работ;
- г) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- д) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;
- е) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ж) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним

на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

з) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

к) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем и Уполномоченным органом распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и списание;

л) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

м) обеспечивать подготовку и направление Учредителю в установленном порядке предложения, содержащего обоснование создания или ликвидации филиалов, открытия или закрытия представительств Учреждения;

н) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и его имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области;

о) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

п) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

р) обеспечивать представление статистической отчетности в соответствии с действующим законодательством;

с) в части оплаты труда и охраны труда руководствоваться Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

т) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работникам Учреждения.

у) обеспечивать ведение, обработку, хранение и защиту персональных данных работников Учреждения и граждан в соответствии с действующим законодательством;

ф) обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

х) выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области, Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя;

3.2.8. Директор разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.2.9. Директор несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения, целевое использование выделенных в распоряжение Учреждения бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации.

3.2.10. В случае временной невозможности исполнения директором своих обязанностей его обязанности временно исполняет заместитель директора, назначенный директором.

3.2.11. Директор осуществляет функции работодателя в отношении работников Учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Городского округа Пушкинский Московской области и закреплено за ним на праве оперативного управления согласно договору, заключенному между Уполномоченным органом и Учреждением.

4.2. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Уполномоченного органа распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Имущество Учреждения образуется за счет:

а) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущества, приобретенного за счет средств бюджета Пушкинского городского округа Московской области;

в) имущества, приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и их иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) имущества, переданного учреждению в качестве дара, пожертвования.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя.

4.9. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.10. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии согласия Учредителя.

4.11. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной

сделки с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя.

4.13. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 4.12 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

4.15. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.16. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

4.17. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.17.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению за счет средств бюджета Городского округа Пушкинский Московской области на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

4.17.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению за счет средств бюджета Городского округа Пушкинский Московской области на иные цели.

4.17.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.17.4. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.19. Учредитель согласовывает передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.20. В случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 4.19 настоящего Устава, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

4.21. Учреждение обязано представлять сведения о недвижимом имуществе, особо ценном движимом имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения, а также о земельных участках, принадлежащих Учреждению на праве постоянного бессрочного пользования, к учету в реестре имущества, находящегося в собственности Городского округа Пушкинский Московской области.

4.22. Учреждение обязано представлять Уполномоченному органу сведения и документы, определенные муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области, служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности Городского округа Пушкинский Московской области, сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в установленном порядке.

4.23. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.24. Учреждение обязано поддерживать в исправном состоянии, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по решению, принятому

в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Городского округа Пушкинский Московской области.

5.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.7. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются на архивное хранение.

5.8. Изменения и дополнения в Устав вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области.

ВЕРНО
 Пронумеровано и прошито 12
 (двенадцать) листов
 Начальник управления делами
 Администрации Городского округа
 Пушкинский Московской области
 С.В. Мещанкина
12.10.2021

